

隆投集团 2022 年公开招聘财务人员计划表

所在公司	岗位	招聘人数	职位描述	任职条件		
				年龄	最低学历	专业资格及经历要求
隆投集团	会计	3	1.负责会计核算及财务、税务管理工作； 2.负责编制公司会计报表和财务分析； 3.负责会计信息化统计，台账登记管理工作。	年龄 45 岁（含）以下	本科及以上学历	1.会计、审计、财务管理相关专业； 2.有 3 年以上财务工作经验，持有《会计从业资格证》或初级及以上专业技术职称； 3.熟练掌握一般企业的会计核算及财务管理工作，熟悉会计报表的处理，会计法规和税法； 4.熟练运用财务软件和常用办公软件； 5.工作细致，责任心强，有良好的思想品德职业道德和敬业精神。 6.中共党员优先。
隆投集团	出纳	2	1.负责日常资金调拨、收支管理和核对工作； 2.负责收集和审核原始凭证，保证报销手续及原始单据的合法性、准确性； 3.负责及时登记现金、银行存款日记账，做好银行月度对账工作； 4.根据业务需求，开具发票、收据等相关票据，并按时归档； 5.负责办理与银行之间的相关业务。	年龄 45 岁（含）以下	大专及以上学历	1.财会金融相关专业，具备会计从业资格证书； 2.有 2 年以上财务工作经验，能独立完成出纳工作； 3.熟悉国家及地区的财会、税务相关法律法规； 4.熟练掌握资金结算相关法律法规和政策规定，熟悉资金结算工作流程； 5.能熟练使用专业的财务软件，包括会计电算化和其他财务软件； 6.工作细致，责任心强，有良好的职业道德和敬业精神。 7.中共党员优先。